

**Виши суд у Ужицу**, на основу члана 47. став 1 и 2, члана 49. став 4, и члана 61. у вези са чланом 55. Закона о државним службеницима, члана 2. – 7. Уредбе о интерном и јавном конкурсy за попуњавање радних места у државним органима, члана 10. став 1 тачка 17 Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем суду у Ужицу број: Су I-9-1/2019 од 4. марта 2019. године и Закључка Комисије Владе Републике Србије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-11093/2020 од 25. децембра 2020. године, оглашава интерни конкурс за:

Попуњавање извршилачког радног места **систем администратор** у звању саветника, на неодређено време – један извршилац.

**I** Државни орган у коме се радно место попуњава: Виши суд у Ужицу, Ужице, Наде Матић бр. 4

**II** Радно место које се попуњава: систем администратор у звању саветника – један извршилац; државни службеник; радни однос на неодређено време

**III** Услови за запослење на радном месту:

1. Услови предвиђени Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем суду у Ужицу број: Су I 9-1/19 од 4. марта 2019. године:

- Сечено високо образовање из научне области на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету; најмање три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на радном месту систем администратора

2. Општи услови за рад:

- Држављанство Републике Србије
- Да је учесник конкурса пунолетан
- Да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа
- Да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 (шест) месеци

3. Опис послова радног места: учествује у планирању, развоју, имплементацији и одржавању пословног, апликативног софтвера у оквиру ПРИСС-правосудног информационог система Србије, укључујући базе података, њихову структуру и начине заштите до потпуног успостављања и интеграције ИКТ система;

учествује у пројектима везаним за рад информационах, комуникационих и других комуникационих система за потребе суда; врши инсталацију, конфигурацију сервера, подешава и администрира системски софтвер у суду; самостално врши инсталацију и тестирање софтверских апликација; израђује једноставније пословне апликације за аутоматизацију послова аналитике и статистике рада суда; администрира и прати рад рачунарске мреже, изводи обуку корисника на овим пословним апликацијама, израђује веб презентацију и дизајн пословног материјала суда, учествује у изради техничке документације, стандарда и процедура за набавку опреме из делокруга свог рада, планира и учествује у набавци опреме и софтвера за информациона систем суда, стара се о back-up података, прати вирусне програме на Интернету и примењује анти-вирусну заштиту, води евиденцију информатичког ресурса у оквиру ПРИСС-а, ради информатичку припрему за аналитику рада суда, за израду статистичких извештаја у електронском и папирном облику и активно учествује у креирању аналитичких планова у суду, прати спровођење аналитичко-статистичких послова. Обавља и друге послове по налогу председника суда.

#### **IV Место рада: Ужице, Наде Матић бр.4**

#### **V Државни службеници који имају право учешћа на интерном конкурс:**

Право учешћа на интерном конкурс имају државни службеници који су запослени у Вишем суду у Ужицу у радном односу на одређено време, због повећаног обима посла и који испуњавају услове конкурса

#### **VI Компетенције које се проверавају у изборном поступку и начин провере компетенција:**

Чланом 26. став 2 Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима и члану и чланом 5. став 3 Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима прописано је да се на интерном конкурс за радна места која нису руководећа не проверавају опште функционалне и понашајне компетенције већ само посебне функционалне компетенције.

У изборном поступку провериће се три посебне функционалне компетенције које укључују знања и вештине у области рада информатички послови- радно место систем администратор предвиђене чланом 12. Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима и то према следећем редоследу:

1. Знања и вештине за имплементацију и одржавање пословног софтвера за управљање предметима у оквиру правосудног информационог система која

укључују познавање TCP/IP и DNS и серверског оперативног система (MS WINDOWS, LINUX), познавање метода и техника прикупљања, евидентирања и ажурирања података у базама података, познавање система дељења ресурса, познавање office пакета и интернет технологије, поседовање знања из информационе безбедности као и познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката суда релевантних за обављање послова радног места систем администратора

2. Знања и вештине за обуку запослених за рад са пословним софтвером за управљање предметима

3. Познавање прописа релевантних за надлежност и организацију суда и то: Судског пословника, Закона о општем управном поступку и Закона о државним службеницима

Посебне функционалне компетенције провериће се писаним путем - тест и усменим путем - разговор са кандидатом.

**VII** Рок за подношење пријава на интерни конкурс је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања конкурса на интернет презентацији и огласној табли суда

**VIII** Лице задужено за давање обавештења о интерном конкурс: Драгица Пишчевић, административно-технички секретар; контакт телефон: 031/513-245

**IX** Адреса на коју се подносе пријаве:

Пријаве на конкурс са потребним доказима подносе се непосредно у пријемној канцеларији Вишег суда у Ужицу, на адреси Виши суд у Ужицу, Наде Матић бр.4 или поштом на наведену адресу са назнаком „ за конкурс“

**X** Подаци о доказима који се прилажу уз пријаву:

Учесници интерног конкурса у остављеном року на наведену адресу достављају следеће доказе:

1. Потписану пријаву са назначеним радним местом за које учесник конкурише, биографијом, адресом пребивалишта и бројем контакт телефона
2. Оригинал или оверену фотокопију дипломе о завршеним студијама

3. Оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном државном стручном испиту
4. Оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије
5. Оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених
6. Уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци)
7. Потврду о радном искуству у струци
8. Потврду да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа
9. Попуњену и потписану изјаву у којој се кандидат опредељује да ли ће Виши суд у Ужицу прибавити податке о чињеницима о којима се води службена евиденција или ће то кандидат учинити сам. Докумета о чињеницама о којима се води службена евиденција су:
  - уверење о држављанству
  - извод из матичне књиге рођених и
  - уверење да кандидат није осуђиван

Одредбама члана 9 и 103 Закона о општем управном поступку прописано је поред осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке, орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницима о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности: да Виши суд у Ужицу прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Наведени образац изјаве као и образац пријаве на конкурс могуће је преузети на интернет страници Вишег суда у Ужицу [www.ue.vi.sud.rs](http://www.ue.vi.sud.rs) / конкурси. Попуњену изјаву на обрасцу неопходно је доставити уз наведене доказе како би Виши суд у Ужицу могао даље да поступа.

Државни службеник који се пријављује на интерни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у којем ради или решење да је нераспоређен.

Пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној траженој фотокопији, као и неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, биће одбачене решењем конкурсне комисије.

**XI** Место, дан и време када ће се обавити провера посебних функционалних компетенција кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, потпуне, јасне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, конкурсна комисија ће обавити проверу посебних функционалних компетенција у изборном поступку, у Ужицу, у просторијама Вишег суда у Ужицу, Наде Матић бр.4. Време и тачна просторија биће накнадно одређени, о чему ће кандидати бити благовремено обавештени.

Овај оглас објављен је на интернет презентацији Вишег суда у Ужицу и огласној табли суда дана 17. фебруара 2021. године